

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu2015 r. w Elblągu pomiędzy Powiatem Elbląskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Elblągu w imieniu, którego działają:

1. Maciej Romanowski – Starosta Elbląski

2. Zbigniew Lichuszewski – Wicestarosta Elbląski

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Pani Edwardy Mazurkiewicz

zwanym dalej Usługobiorcą

a

.....
.....
wpisanym do rejestru publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Ministra Zdrowia pod numerem

NIP-.....-....., REGON, KRS

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej Usługodawcą

o następującej treści:

§ 1

1. Usługobiorca zleca, a Usługodawca podejmuje się wykonania usług i świadczeń zdrowotnych w zakresie medycyny pracy w tym badań wstępnych, okresowych i kontrolnych pracowników Starostwa Powiatowego w Elblągu.
2. Usługodawca udziela usług i świadczeń zdrowotnych na podstawie skierowania wystawionego przez Usługobiorcę i po sprawdzeniu tożsamości zgłaszającego się pracownika.

§ 2

1. Usługodawca ma obowiązek wykonywania świadczeń zdrowotnych zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi mu metodami i środkami zapobiegania, rozpoznawania i leczenia chorób oraz z zasadami etyki zawodowej i z należytą starannością, respektując prawa pacjenta.
2. Świadczenia medyczne będą wykonywane przez personel lekarski, pielęgniarski i inny posiadający odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia określone w rozporządzeniu MZiOŚ z dnia 20.07.2011 roku w sprawie kwalifikacji wymaganych od pracowników na poszczególnych rodzajach stanowisk pracy w podmiotach leczniczych niebędących przedsiębiorcami (Dz. U. z 2011 r. Nr 151, poz. 896 z późn. zm.)
3. Usługodawca zobowiązuje się udzielić usług i świadczeń medycznych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 05.12.1996 roku o zawodzie lekarza i lekarza dentysty (Dz. U. z 2015 r., poz. 464) oraz ustawy z dnia 15.07.2011 roku

o zawodach pielęgniarki i położnej (tekst jednolity Dz. U. z 2011 r. Nr 174, poz. 1039 z późn. zm.).

4. Badania, o których mowa w § 1 wykonywane będą w poradni medycyny pracy w dni robocze codziennie w godzinach 8⁰⁰ - 16⁰⁰.
5. Usługodawca zobowiązany jest do wykonania badań, wydania orzeczenia lekarskiego i przyjmowania pracowników Starostwa Powiatowego w Elblągu poza wszelką kolejnością w poradni medycyny pracy.
6. Usługodawca zobowiązuje się do wykonania badań i wydania orzeczenia lekarskiego w dniu zgłoszenia się pracownika, a w przypadku konieczności wykonania długotrwałych badań w dniu następnym.

§ 3

Usługodawca oświadcza, że świadczenia medyczne wykonywane przez niego na podstawie umów z innymi podmiotami i osobami fizycznymi nie będą miały wpływu na ilość, jakość i terminowość oraz koszt świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy.

§ 4

1. Usługodawca będzie prowadził rejestr przyjmowanych pracowników zawierający: imię i nazwisko, numer PESEL, adres, nazwisko lekarza udzielającego świadczenia, datę badania i inne niezbędne dane do identyfikacji udzielonego świadczenia zdrowotnego.
2. Usługodawca może prowadzić inną dokumentację medyczną oraz rejestry zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

§ 5

1. Za badania jednego pracownika wraz z wystawieniem zaświadczenia lekarskiego o zdolności do pracy Usługobiorca zapłaci Usługodawcy kwotę wynikającą z cennika stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Rozliczenie wykonanej usługi następować będzie co miesiąc, na podstawie imiennego zestawienia wykonanych badań dla każdego pracownika.
3. Usługodawca dołoży wszelkich starań, aby usługi były wykonywane bez nieuzasadnionych (zbędnych) kosztów, w sposób najbardziej oszczędny i celowy, przy jednoczesnym zapewnieniu świadczeń medycznych na poziomie zgodnym z przyjętymi standardami.

§ 6

1. Płatność z tytułu wykonania umowy nastąpi w ciągu 30 dni od daty wystawienia rachunku przez Usługodawcę na konto:

.....
Rachunek należy wystawić na:

Starostwo Powiatowe w Elblągu
82-300 Elbląg
ul. Saperów 14A

NIP 578-25-24-428.

2. Usługi i świadczenia nie mogą wykraczać poza potrzeby określone w skierowaniu. Koszty świadczeń, które nie spełniają powyższych kryteriów, nie będą pokrywane przez Usługobiorcę.
3. Usługodawca, na życzenie Usługobiorcy, zobowiązuje się do sporządzania dodatkowych informacji i sprawozdań dotyczących zakresu realizowanego przedmiotu umowy.

§ 7

1. Usługodawca zobowiązuje poddać się kontroli Usługobiorcy w szczególności w zakresie:
 - a) dostępności i jakości oraz sposobu udzielania świadczeń medycznych,
 - b) liczby i rodzaju udzielanych świadczeń i usług,
 - c) dokonywania rozliczeń ustalających koszty usług i należności za ich wykonanie.
2. Usługodawca zobowiązuje się do przedkładania niezbędnych dokumentów, udzielania informacji i pomocy podczas kontroli, o której mowa w pkt. 1.
3. Usługodawca zobowiązuje się uwzględnić wyniki kontroli i stosować do zaleceń pokontrolnych, a w przypadku braku porozumienia, strony bezzwłocznie w drodze mediacji ustalą sposób dalszego postępowania.

§ 8

Każda ze stron może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w razie zaistnienia okoliczności uniemożliwiających dalszą realizację umowy, przez które rozumie się:

1. utratę przez Usługodawcę koniecznych uprawnień do realizacji świadczeń na rzecz Usługobiorcy,
2. zaprzestanie finansowania przez co najmniej dwa pełne okresy płatności stosownie do § 6 pkt 1 z przyczyn leżących po stronie Usługobiorcy,
3. przerwę w realizacji świadczeń zdrowotnych, uniemożliwiających wywiązywanie się Usługodawcy z terminowego i pełnego wykonania zobowiązań wobec osób, o których mowa w § 1.
4. ograniczenie dostępności świadczeń, zawężenie ich zakresu lub ich nieodpowiednia jakość – stwierdzone kontrolą.

§ 9

Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy z powodu wystąpienia okoliczności siły wyższej takiej jak: wojny, rozruchy, strajki, klęski żywiołowe itp. uniemożliwiające realizację świadczeń zdrowotnych.

O wystąpieniu takich okoliczności Usługodawca powiadomi niezwłocznie Usługobiorcę.

§ 10

1. Umowa obowiązuje na czas określony **od 04.01.2016 r. do 31.12.2016 r.**
2. Zmiana warunków umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Sprawy sporne będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Usługobiorcy.

§ 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Usługodawcy oraz dwa dla Usługobiorcy.

USŁUGOBIORCA

USŁUGODAWCA

.....

.....

.....

Kontrasygnata Skarbnika

.....

Załącznik nr 1
do umowy/OR/2015
z dnia r.

Cennik usług w poradni medycyny pracy

Lp.	Nazwa usługi/badania	Cena brutto sprzedaży w złotych
1	Badania podstawowe (morfologia, OB., badania ogólne moczu)	
2	Rtg płuc – duże zdjęcie	
3	Konsultacja okulistyczna	
4	Badanie cukru we krwi	
5	Psychotesty	
6	Badanie słuchu	
7	Badanie neurologiczne	
8	Badanie laryngologiczne	
9	Badania profilaktyczne z wypisaniem zaświadczenia lekarskiego	
ŁĄCZNIE BRUTTO		