Uchwała Nr 99/2022

Zarządu Powiatu w Elblągu

z dnia 29 listopada 2022r.

w sprawie ogólnych zasad przyznawania Patronatu Starosty Elbląskiego

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 21, art.32 ust. 2 pkt. 3 i 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2022 poz. 1526) Zarząd Powiatu w Elblągu, uchwala, co następujące:

§1.

Uchwala się zasady przyznawania Patronatu Starosty Elbląskiego, stanowiące załącznik do uchwały – Regulamin Przyznawania Patronatu Starosty Elbląskiego.

§. 2

Traci moc Uchwała Nr 4/2010 Zarządu Powiatu w Elblągu z dnia 19 stycznia 2010 r. w sprawie: ogólnych zasad przyznawania patronatów przez Starostę Elbląskiego.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Powiatu w Elblągu.

§ 4

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
2. Do spraw wszczętych a nie zakończonych przed dniem wejścia w życie uchwały, stosuje się przepisy uchwały Nr 4/2010 Zarządu Powiatu w Elblągu z dnia 19 stycznia 2010 r. w sprawie: ogólnych zasad przyznawania patronatów przez Starostę Elbląskiego.

Zarząd Powiatu w Elblągu:

1. Maciej Romanowski - Maciej Józef Romanowski Elektronicznie podpisany przez Maciej Józef Romanowski Data: 2022.12.01 12:12:11 +01'00' .....
2. Ryszard Zając - Ryszard Zając Elektronicznie podpisany przez Ryszard Zając Data: 2022.12.01 12:12:46 +01'00' .....
4. Jacek Matukiewicz - Jacek Matukiewicz Elektronicznie podpisany przez Jacek Matukiewicz Data: 2022.12.01 12:14:01 +01'00' .....
5. Zbigniew Rutkowski - Zbigniew Rutkowski Elektronicznie podpisany przez Zbigniew Rutkowski Data: 2022.12.01 12:14:47 +01'00' .....

UZASADNIENIE

Zgodnie z zapisami ustawy o samorządzie powiatowym, Powiat wykonuje określone ustawami zadania publiczne o charakterze ponadgminnym m.in. w zakresie promocji powiatu.

Patronat Starosty Elbląskiego jest wyróżnieniem honorowym podkreślającym szczególny charakter przedsięwzięcia.

Zmiana dotychczas obowiązującej uchwały ma na celu doprecyzowanie procedur obejmowania i sprawowania Patronatu Starosty Elbląskiego nad wszelkiego rodzaju przedsięwzięciami służącymi m.in.

- promocji powiatu,
- integracji społeczności lokalnych i regionalnych,
- pobudzaniu aktywności gospodarczej,
- rozwojowi sportu, turystyki, kultury, edukacji
- polityce społecznej,
- ochronie środowiska.

Objęcie przedsięwzięcia Patronatem Starosty Elbląskiego nakłada na Wnioskodawcę szereg obowiązków zawartych w Regulaminie Przyznawania Patronatu Starosty Elbląskiego stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

Załącznik do Uchwały Nr……
Zarządu Powiatu w Elblągu
z dnia……..

REGULAMIN PRZYZNAWANIA PATRONATU STAROSTY ELBLĄSKIEGO

Rozdział I Zasady przyznawania Patronatu Starosty Elbląskiego

§ 1.

1.Niniejszy regulamin określa zasady obejmowania i sprawowania Patronatu Starosty Elbląskiego nad wszelkiego rodzaju imprezami lub wydarzeniami np.: zawody sportowe, imprezy kulturalne, konkursy, targi, itp.), zwanymi w treści regulaminu przedsięwzięciami, a także nad udziałem reprezentantów powiatu w tych przedsięwzięciach.

2.Patronat, o którym mowa w ust. 1, może być przyznany bez względu na lokalizację przedsięwzięcia.

§ 2.

1.Prawo przyznania Patronatu Starosty Elbląskiego, jako wyróżnienia podkreślającego szczególny charakter przedsięwzięć przysługuje wyłącznie Staroście Elbląskiemu po wcześniejszej pozytywnej opinii Zarządu Powiatu w Elblągu.

2.Starosta Elbląski może objąć patronatem przedsięwzięcia służące m.in.

- promocji powiatu,
- integracji społeczności lokalnych i regionalnych,
- pobudzaniu aktywności gospodarczej,
- rozwojowi sportu, turystyki, kultury, edukacji
- polityce społecznej,
- ochronie środowiska.

3. Starosta Elbląski nie obejmuje patronatem przedsięwzięć czysto komercyjnych oraz budzących wątpliwości co do zachowania zasad etyki.

§ 3.

Patronat jest wyróżnieniem honorowym.

§ 4.

1. Przyznanie patronatu nie jest związane bezpośrednio z udzieleniem wsparcia finansowego przez Powiat Elbląski.

2. Objęcie Patronatem Starosty Elbląskiego może być uzasadnieniem do wydatkowania środków finansowych powiatu w szczególności na zakup statuetek, pucharów oraz innych nagród rzeczowych.

§ 5.

Informacja o przyznaniu Patronatu Starosty Elbląskiego zamieszczana jest na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Elblągu oraz przesyłana do wnioskodawcy drogą elektroniczną lub pocztą tradycyjną.

Rozdział II Uprawnieni do wnioskowania o przyznanie Patronatu Starosty Elbląskiego

§ 6.

Z wnioskiem o przyznanie Patronatu Starosty Elbląskiego przedsięwzięciu występuje organizator lub uczestnik przedsięwzięcia po otrzymaniu zgody organizatora.

§ 7.

Organizator przedsięwzięcia mającego charakter imprezy masowej zapewnia spełnienie wszelkich wymogów określonych w obowiązujących przepisach praw m.in w ustawie o bezpieczeństwie imprez masowych.

§ 8.

Wniosek o którym mowa w § 6. składany jest w postaci formularza dostępnego na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Elblągu: www.powiat.elblag.pl lub w sekretariacie

Starostwa Powiatowego w Elblągu ul. Saperów 14A pok. nr 106. Wzór wniosku o przyznaniu Patronatu Starosty Elbląskiego stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 9.

1. Termin składania wniosku o przyznanie Patronatu Starosty Elbląskiego nie może być krótszy niż 6 tygodni przed planowaną datą organizacji przedsięwzięcia, z zastrzeżeniem ust. 3.

2. Wnioski składane po tym terminie nie będą rozpatrywane.

3 Starosta Elbląski w szczególnych przypadkach może rozpoznać wniosek złożony bez zachowania terminu określonego w ust. 1.

Rozdział III Procedura Patronatu Starosty Elbląskiego

§ 10.

1. Wnioskodawca zwraca się do Starosty Elbląskiego z wnioskiem o przyznanie Patronatu Starosty Elbląskiego dla danego przedsięwzięcia.

2. Podpisany wniosek powinien być dostarczony do Sekretariatu Starostwa Powiatowego w Elblągu osobiście lub pocztą na adres Starostwo Powiatowe w Elblągu, ul. Saperów 14A, 82-300 Elbląg.

§ 11.

1. Złożony wniosek o przyznanie Patronatu Starosty Elbląskiego, kierowany jest do Naczelnika Wydziału Promocji Powiatu, Edukacji, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Elblągu w celu wydania opinii merytorycznej w sprawie zasadności przyznania patronatu.

2. Wydanie opinii następuje w terminie nie przekraczającym 14 dni od daty złożenia wniosku.

§ 12.

1. O przyznaniu lub odmowie przyznania patronatu Wnioskodawca informowany jest w ciągu 14 dni od daty rozpatrzenia wniosku przez Starostę Elbląskiego.

2. Odmowa przyznania Patronatu Starosty Elbląskiego nie wymaga uzasadnienia.

§ 13.

Ewidencję złożonych wniosków o przyznanie Patronatu Starosty Elbląskiego i informacji z przebiegu przedsięwzięć objętych patronatem prowadzi Wydział Promocji Powiatu, Edukacji, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Elblągu.

§ 14

1. Objęcie Patronatem Starosty Elbląskiego określonego przedsięwzięcia wiąże się z obowiązkiem po stronie wnioskodawcy do poinformowania mediów o tym fakcie, zamieszczenia stosownych informacji w prasie oraz innych publikatorach oraz wizualizacji Patronatu poprzez umieszczenie symboli powiatu w miejscu przedsięwzięcia oraz na materiałach informacyjno-promocyjnych tj.: plakatach, reklamach, zaproszeniach, itp.

2. Wnioskodawca zobligowany jest umożliwić udział w przedsięwzięciu Staroście Elbląskiemu, bądź osobie przez niego upoważnionej.

3. Podczas trwania przedsięwzięcia, któremu przyznany został Patronat Starosty Elbląskiego, wnioskodawca ma obowiązek umieszczenia znaków promocyjnych Powiatu Elbląskiego w widocznym miejscu.

4. Projekty materiałów promocyjnych z propozycjami umieszczenia symboli powiatu wnioskodawca dołącza do wniosku o udzielenie Patronatu Starosty Elbląskiego.

§ 15

1. Przyznanie Patronatu Starosty Elbląskiego stanowi zobowiązanie organizatora do złożenia pisemnej informacji z przebiegu przedsięwzięcia oraz z realizacji zobowiązań wynikających z § 14.

2. Organizator zobowiązany jest złożyć informację w Wydziale Promocji Edukacji Kultury i Sportu w ciągu 5 dni od zakończenia przedsięwzięcia. W miarę możliwości, do składanej informacji należy dołączyć dokumentację fotograficzną z przebiegu przedsięwzięcia. Wybrane materiały mogą zostać opublikowane na stronie internetowej Powiatu Elbląskiego www.powiat.elblag.pl

3. Informacja z przebiegu przedsięwzięcia o której mowa w ust. 2 może być przesłana w formie elektronicznej.

§ 16.

W przypadku przedsięwzięć cyklicznych o Patronat Starosty należy występować każdorazowo.

§ 17.

Nie wywiązanie się ze zobowiązań zawartych w § 14 i § 15 stanowić może podstawę do odmowy przyznania Patronatu Starosty Elbląskiego w przyszłości.

Rozdział IV Odebranie Patronatu Starosty Elbląskiego

§ 18.

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Starosta Elbląski po uzyskaniu opinii Zarządu Powiatu może, odebrać przyznany uprzednio patronat. O odebraniu Patronatu wnioskodawca informowany jest niezwłocznie.

2. Odebranie Patronatu Starosty Elbląskiego nakłada na wnioskodawcę obowiązek bezzwłocznej rezygnacji z używania wyróżnienia przyznanego wnioskodawcy oraz zwrot przyznanych środków finansowych.

Załącznik do Regulaminu przyznawania Patronatu Starosty Elbląskiego.

Wniosek o udzielenie Patronatu Starosty Elbląskiego

I. ORGANIZATOR PRZEDSIĘWZIĘCIA		
1. Nazwa Wnioskodawcy /Organizatora	*2. Adres: ulica, nr*	*3. Miasto, kod pocztowy*
4. PESEL lub KRS	*5. NIP*	*6. REGON*
7. Adres e-mail	*8. Osoba odpowiedzialna za kontakt ze Starostwem Powiatowym*	*9. Nr telefonu kontaktowego*
□ jednostka sam. terytorialnego □ organizacja społeczna □ osoba prywatna □ firma komercyjna		
*10. typ jednostki**	*11. Krótka charakterystyka organizatora*	

II KRÓTKI OPIS PRZEDSIĘWZIĘCIA	
1. Nazwa przedsięwzięcia	*2. Miejsce, termin i czas trwania*
*3. Opis planowanej imprezy/wydarzenia oraz realizacja **§ 16** Regulaminu wynikająca z objęcia patronatem przez Starostę Elbląskiego wnioskowanego przedsięwzięcia*	
4. Źródła finansowania i oczekiwania rzeczowe lub organizacyjne wobec Starostwa Powiatowego w Elblągu	
□ miejski (lokalny) □ międzygminny □ inny	□ do 500 osób □ od 500 do 1000 osób □ od 1000 do 5000 osób □ powyżej 5000 osób
*5. Zasięg wydarzenia**	*6. Przewidywana liczba uczestników**
7. Patroni medialni imprezy	*8. Pozostali patroni*

III ZAŁĄCZNIKI (INFORMACJE DODATKOWE)	
□ Program przedsięwzięcia	□ Projekt materiałów promocyjnych
□ Listy referencyjne	□ Inne (jakie?)

IV PODPIS I PIECZĘĆ WNIOSKODAWCY	
.....	.....
Data	*Podpis / pieczęć*

**** - zaznacz właściwe***

Wypełnia Wydział Promocji Powiatu, Edukacji, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Elblągu

Data wpływu wniosku	
Numer wniosku	
Decyzja Starosty Elbląskiego	
Podpis	

Wniosek wraz z załącznikami należy przesłać po wypełnieniu na adres: Starostwo Powiatowe w Elblągu, ul. Saperów 14A, 82-300 Elbląg **na co najmniej 6 tygodni przed planowanym terminem przedsięwzięcia**.

Formularz wniosku można również otrzymać i złożyć w Sekretariacie Starostwa Powiatowego w Elblągu ul. Saperów 14A, 82-300 Elbląg.