Elbląg, dnia 12 lipca 2018 r.

Dot. zapytania cenowego na świadczenie usług pocztowych dla Starostwa Powiatowego w Elblągu w roku 2018, nr postępowania OR.272.1.5.2018.KS

WYJAŚNIENIE

do treści umowy

Zarząd Powiatu w Elblągu, działając zgodnie z § 8 Regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Powiat Elbląski o wartości nieprzekraczającej 30.000 euro netto, wyjaśnia treść wzoru umowy, sporządzonego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **świadczenie usług pocztowych dla Starostwa Powiatowego w Elblągu w roku 2019, nr postępowania OR.272.1.5.2018.KS**

Pytanie1
Wykonawca wnosi o modyfikację zapisu w § 8 pkt 4 wzoru umowy:

„Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy".

Odpowiedź na pytanie 1

Zamawiający akceptuje treść proponowanych zmian w § 8 ust. 4 wzoru umowy.

Pytanie 2
We wzorze umowy § 5 pkt 3 Zamawiający zawarł zapis :
„Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego pokwitowane przez adresata [potwierdzenie odbioru/niezwłocznie po dostarczeniu przesyłki, nie później jednak, niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia jej doręczenia....."

Wykonawca chce zwrócić uwagę, że zgodnie z przepisami prawa na które też powołuje się Zamawiający na podstawie art. 47 ustawy Prawo pocztowe Minister właściwy do spraw łączności określił warunki wykonywania usług powszechnych.

Obejmują one m. in. wskaźniki czasu przebiegu przesyłek w obrocie krajowym (Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013r w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2013r, poz. 545) na które w załączniku nr 1 do wymienionego Rozporządzenia określony został czas przebiegu przesyłek listowych niebędących przesyłkami listowymi najszybszej kategorii (m. in. potwierdzenie odbioru) na poziomie D+5 (97% przesyłek) oraz D+3 (85% przesyłek), gdzie D+X oznacza liczbę dni od dnia nadania przesyłki do dnia jej doręczenia. W załączniku wskazano również udział liczby przesyłek pocztowych doręczonych w określonym terminie do ogólnej liczby nadanych przesyłek pocztowych, wyrażony w procentach.

Ze względu na wskaźniki procentowe, zgodnie z którymi Wykonawca, będący operatorem wyznaczonym, zobowiązanym do stosowania wymienionego Rozporządzenia, nie jest zobligowany do zachowania terminu 7-dniowego w 100%, Wykonawca wnioskuje, aby Zamawiający zmodyfikował zapis dotyczący terminu doręczania potwierdzeń odbioru oraz uwzględnił przepisy Rozporządzenia.

Wykonawca zwraca się z wnioskiem o zmianę zapisu na:

„Wykonawca będzie zwracał do siedziby Zamawiającego pokwitowane przez adresata [potwierdzenie odbioru/niezwłocznie po doręczeniu przesyłki,...."

Odpowiedź na pytanie 2

Zamawiający akceptuje treść proponowanych zmian w § 5 ust. 3 wzoru umowy.

Pytanie 3

Wykonawca zwraca się z prośbą wykreślenia ze wzoru umowy w § 7 ust. od 1 do 9. Umowa dotyczyć będzie świadczenia powszechnych usług pocztowych, w oparciu o prawo pocztowe to Wykonawca będzie administratorem tych danych.

Informujemy, że legalność przetwarzania danych przez Pocztę Polską jest zapewniona poprzez wypełnienie dyspozycji art. 23 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych - przetwarzanie danych jest niezbędne dla zrealizowania uprawnienia lub spełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa (w związku z ustawą Prawo Pocztowe), a od 25 maja 2018 r. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku ciążącego na administratorze (w związku z ustawą Prawo Pocztowe). Poczta Polska S.A. jest operatorem pocztowym w rozumieniu art. 3 pkt 12 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe, tj. przedsiębiorcą uprawnionym do wykonywania działalności pocztowej, na podstawie wpisu do Rejestru operatorów pocztowych. Zgodnie z dyspozycją art. 42 ww. ustawy informacje lub dane objęte tajemnicą pocztową mogą być zbierane, utrwalane, przechowywane, opracowywane, zmieniane, usuwane lub udostępniane tylko wówczas, gdy czynności te dotyczą świadczonej usługi pocztowej albo są jej niezbędne do jej wykonania lub przepisy odrębne stanowią inaczej. Poczta Polska S.A., w momencie przekazania jej danych osobowych w celu świadczenia usługi, staje się administratorem tych danych. Poczta Polska S.A. jako administrator danych osobowych przetwarza dane Klientów (osób korzystających z usług pocztowych, przekazane każdorazowo przez nadawców przesyłek) w zbiorze danych „Klienci Poczty Polskiej", zarejestrowanym przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych (numer księgi 075442)

Odpowiedź na pytanie 3

Zamawiający akceptuje treść proponowanych zmian, § 7 wzoru umowy otrzymuje brzmienie:

„§7.1.Strony Umowy zobowiązują się zachować w tajemnicy wszystkie informacje dotyczące zasad wzajemnej współpracy, określonych w niniejszej umowie oraz wszelkie inne informacje dotyczące drugiej strony, których ujawnienie mogłoby narazić drugą stronę na ewentualne straty (także niematerialne) lub utratę korzyści w przyszłości. Zasada poufności dotyczy również informacji technicznych i handlowych.

2. Wygaśnięcie niniejszej umowy nie zwalnia żadnej ze stron od obowiązku zachowania tajemnicy.
3. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, w tym poziom cen.".
4. Wykonawca jest obowiązany do zachowania należytej staranności w zakresie uzasadnionym względami technicznymi lub ekonomicznymi przy zabezpieczaniu urządzeń i obiektów wykorzystywanych przy świadczeniu usług pocztowych oraz zbiorów danych przed ujawnieniem tajemnicy pocztowej.
5. W przypadku wykonania przedmiotu przy pomocy podwykonawców Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za świadczone usługi.
6. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia odbioru przesyłki nadanej przez Zamawiającego w wykazie przesyłek nadanych zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2011r. w sprawie organizacji i funkcjonowania kancelarii tajnych oraz sposobu i trybu przetwarzania informacji niejawnych (Dz. U. Nr 276, poz. 1631 z późn. zm).".

K. Stypa

NACZELNIK
Wydziału Organizacyjnego
mgr Agnieszka Chrzanowska

SEKRETARZ POWIATU
mgr Jacek Augustynowicz

ZARZĄD POWIATU
W ELBLĄGU

CZŁONEK ZARZĄDU
Donat Dębowski

WICESTAROSTA
mgr Zbigniew Lechaszewski