Wzór umowy
do zapytania cenowego Nr OR.272.1.8.2017.KS

UMOWA NR ..... /OR/2017

zawarta w dniu .....grudnia 2017r. w Elblągu, pomiędzy:

Powiatem Elbląskim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Elblągu z siedzibą w Elblągu, 82-300 Elbląg, ul. Saperów 14A, NIP: 578-305-55-79, REGON 170747690, w imieniu którego działają:

Maciej Romanowski - Starosta Elbląski
Zbigniew Lichuszewski - Wicestarosta Elbląski
przy kontrasygnacie **Skarbnika Powiatu - Pani Edwardy Mazurkiewicz,**
zwanym dalej **Zamawiającym,**

a

.....
.....

zwanym dalej **Sprzedawcą**

Umowa zawarta zgodnie z § 2 ust. 2 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych przez Powiat Elbląski o wartości nieprzekraczającej równowartości 30.000 euro

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna sprzedaż i dostawa materiałów eksploatacyjnych /materiałów biurowych* na potrzeby bieżące Starostwa Powiatowego w Elblągu.
2. Szczegółowy asortyment i zakres dostaw określa/określają* Załącznik/i* nr 1*, 2* do niniejszej umowy.
3. Strony zgodnie ustalają, że ilość przedmiotu umowy wskazana w załączniku/ załącznikach* nr 1*, 2* do niniejszej umowy są ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w czasie trwania umowy.

§ 2

1. Materiały eksploatacyjne/materiały biurowe* dostarczane będą na podstawie zamówień składanych przez Zamawiającego.
2. Termin dostawy określa się na okres do dwóch dni od dnia złożenia zapotrzebowania.
3. Sprzedający ponosi wyłączną odpowiedzialność za jakość i terminowość wykonania przedmiotu umowy.
4. Do każdego zamówienia powinna być dołączona przez Sprzedającego faktura VAT.
5. Zapłata faktur nastąpi w terminie 21 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur VAT.
6. Faktury VAT należy wystawić na:
   Nabywca:
   Powiat Elbląski
   ul. Saperów 14A
   82-300 Elbląg
   NIP 578-30-55-579

   Odbiorca:
   Starostwo Powiatowe w Elblągu
   ul. Saperów 14A
   82-300 Elbląg

§ 3

1. Zamawiający będzie nabywał towary wg cen określonych w Załączniku/Załącznikach* nr 1*, 2* do niniejszej umowy.
2. Cena jednostkowa brutto przyjęta w formularzu oferty jest kosztem stałym i nie ulega zmianie w okresie trwania umowy.

§ 4

1. Sprzedający zobowiązuje się do odbioru, na swój koszt, zużytych materiałów eksploatacyjnych od Zamawiającego.
2. Koszty transportu obciążają Sprzedającego.

§ 5

Sprzedający zobowiązany jest do przedstawiania Zamawiającemu promocji oferowanych przez siebie towarów i pozostawiania do dyspozycji Zamawiającego aktualnego katalogu oferowanych przez siebie towarów.

§ 6

W przypadku zgłoszenia reklamacji, Sprzedający zobowiązany jest odebrać na swój koszt wyroby będące przedmiotem reklamacji w celu wymiany na wolne od wad.

§ 7

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony **od dnia 02.01.2018 r. do 31.12.2018 r.**

§ 8

1. Ustala się następujące kary umowne:
   1) Sprzedający zobowiązany jest do zapłaty Kupującemu kar umownych:
      a) za przekroczenie terminu dostarczenia partii przedmiotu umowy w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto wartości danego zamówienia, za każdy dzień opóźnienia, licząc od upływu umownego terminu wykonania;
      b) za odstąpienie od umowy lub jej części z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialność w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto przysługującego za dane zamówienie przedmiotu umowy, od których wykonania odstępuje.
   2) Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Sprzedającemu kar umownych za odstąpienie od umowy lub jej części z przyczyn, za które Kupujący ponosi odpowiedzialność w wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia brutto, za dane zamówienie przedmiotu umowy, od których wykonania odstąpiono.
2. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, staje się wymagalne:
   1) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia – w tym dniu,
   2) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia – odpowiednio w każdym z tych dni.
3. Zapłacenie kar umownych nie zwalnia Sprzedającego z obowiązku wykonywania dalszego przedmiotu umowy, ani jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z umowy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wyrządzona szkoda przewyższa wartość kary umownej lub w przypadku wystąpienia wad ukrytych.
5. W przypadku nieusunięcia wad, w terminach wskazanych przez Zamawiającego, Sprzedający wyraża zgodę na usunięcie wad na koszt Sprzedającego.
6. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Sprzedającemu.

§ 9

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 10

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy, niekorzystna dla Zamawiającego i powodująca konieczność zmiany oferty, na podstawie której dokonano wyboru Sprzedającego, możliwa jest tylko wówczas gdy konieczność takiej zmiany wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 11

1. Strony deklarują wolę polubownego załatwienia ewentualnych sporów wynikłych z realizacji niniejszej umowy.
2. W przypadku braku porozumienia wszelkie roszczenia rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Kodeksu Cywilnego.
2. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.
3. Sprzedający nie może, bez pisemnej zgody Kupującego, przenieść na osobę trzecią jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
4. Załącznik do umowy stanowi integralną część umowy.
5. Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Sprzedającego.

SPRZEDAJĄCY **ZAMAWIAJĄCY**

GŁÓWNY SPECJALISTA
w Wydziale Organizacyjnym
mgr Krystyna Skrzypek

SEKRETARZ ...
mgr Jacek Augustyniak

*niepotrzebne skreślić