Projekt dofinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia-Mazury 2014-2020

Załącznik nr 7
do zapytania cenowego
Nr GN.042.3.2018

Wzór

UMOWA
W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PRZEWIDZIANEGO DO WSPÓŁFINANSOWANIA ZE ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU ROZWOJU REGIONALNEGO – REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO WARMIA-MAZURY 2014 - 2020

zawarta w dniu ..... w Elblągu, pomiędzy:

Powiatem Elbląskim

ul. Saperów 14A, 82-300 Elbląg,
NIP: 578-305-55-79, Regon: 170747690
reprezentowanym przez:
.....
.....
zwanym dalej Zamawiającym,

a

.....
NIP ....., REGON:.....
reprezentowanym przez
.....
zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą

[łącznie Wykonawca i Zamawiający określani są mianem Stron].

na podstawie postępowania przeprowadzonego w trybie zapytania cenowego, zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień Publicznych przez Powiat Elbląski o wartości nieprzekraczającej równowartości 30 000 euro i Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020) oraz dokonanego wyboru oferty Wykonawcy,

została zawarta umowa o następującej treści:

Definicje i Interpretacja
§ 1

1. Integralne części niniejszej Umowy stanowią następujące dokumenty:
   1) Załącznik nr 1 – Zapytanie cenowe wraz z załącznikami,
   2) Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy,
2. W przypadku rozbieżności zapisów poszczególnych dokumentów wymienionych w ust.1 w stosunku do treści umowy w odniesieniu do tej samej kwestii, pierwszeństwo mają postanowienia zawarte w umowie, a następnie w dokumencie wymienionym w kolejności wskazanej w ust.1.
3. Dokumenty umowy należy traktować jako wzajemnie objaśniające się i uzupełniające. Ewentualne rozbieżności między tymi dokumentami, o ile będą miały miejsce, nie będą stanowiły podstawy do ograniczenia przez Wykonawcę zakresu usług ani do zmiany sposobu ich wykonania.
4. Nagłówki umieszczone w tekście niniejszej umowy mają charakter informacyjny i nie mają wpływu na interpretacje niniejszej umowy.

§ 2

Następujące pojęcia używane w umowie, mają wskazane poniżej znaczenie:

Projekt dofinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia-Mazury 2014-2020

1) **Projekt, Przedsięwzięcie** – projekt pn. „Projekt zintegrowanej informacji geodezyjno-kartograficznej powiatu elbląskiego", na które przewidziane jest współfinansowanie ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia-Mazury 2014-2020.
2) **Inżynier Kontraktu** - pojęcie stosowane zamiennie dla określenia Wykonawcy.
3) **Kontrakt/y** – zawarty/e przez Zamawiającego w celu realizacji Przedsięwzięcia umowa/y w przedmiocie usługi/usług, dostaw w zakresie opisanym w dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru usług i dostaw.
4) **UOC** – ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej

Przedmiot umowy
§ 3

1. Przedmiotem umowy jest pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla projektu pn. „Projekt zintegrowanej informacji geodezyjno-kartograficznej powiatu elbląskiego"
2. Do obowiązków Inżyniera Kontraktu należy prowadzenie całości spraw związanych z prowadzeniem Projektu niezastrzeżonych dla Koordynatora Projektu (zakres i przedmiot obowiązków Koordynatora Projektu stanowi załącznik nr 1do zapytania cenowego Nr GN.042.3.2018) oraz z zastrzeżeniem obowiązków należących do podmiotów realizujących Projekt, a w szczególności:
   2.1. prowadzenie wszelkich czynności zapewniających prawidłową oraz terminową realizację Projektu,
   2.2. udział w procedurze ustalenia warunków technicznych prac objętych Projektem poprzez ich weryfikację i pisemne zaopiniowanie Zamawiającemu.
   2.3. udział w posiedzeniach komisji przetargowej w charakterze członka komisji,
   2.4. nadzór techniczny nad pracami i jakością ich wykonania wraz z kontrolą terenową prac (pomiarów) realizowanych w terenie, w tym:
      2.4.1. w zakresie skanowania i digitalizacji dokumentów , w szczególności:
         2.4.1.1. kontrola jakości danych – sprawdzenie możliwości dalszego wykorzystania wytworzonych dokumentów elektronicznych, kontrola 400 charakterystycznych rodzajów dokumentów uzgodnionych z zamawiającym w max. dwóch iteracjach,
         2.4.1.2. kontrola prawidłowości określenia metadanych – kontrola 200 operatów uzgodnionych z zamawiającym w max. dwóch iteracjach,
      2.4.2. w zakresie opracowania i założenia osnowy wysokościowej dla całego powiatu, w szczególności
         2.4.2.1. kontrola techniczna obliczeń - sprawdzenie prawidłowości zastosowanych technologii pomiarowych i obliczeniowych,
         2.4.2.2. kontrola lokalizacji - sprawdzenie rozmieszczenia projektowanych punktów osnowy z uwzględnieniem istniejących punktów oraz potencjalnego wykorzystywania punktów w ramach przyszłych prac geodezyjnych,
         2.4.2.3. kontrola terenowa 10% opracowania - pomiar kontrolny i określenie rzędnych 10% (60) punktów osnowy a także sprawdzenie stabilizacji punktów osnowy max. w dwóch iteracjach. Wybór punktów w uzgodnieniu z Zamawiającym
      2.4.3. w zakresie inwentaryzacji i założenia osnowy poziomej w szczególności:
         2.4.3.1. kontrola techniczna obliczeń - sprawdzenie prawidłowości zastosowanych technologii pomiarowych i obliczeniowych,
         2.4.3.2. kontrola lokalizacji - sprawdzenie rozmieszczenia projektowanych punktów osnowy z uwzględnieniem istniejących punktów oraz potencjalnego wykorzystywania punktów w ramach przyszłych prac geodezyjnych
         2.4.3.3. kontrola terenowa 10 % opracowania - kontrola 180 punktów osnowy w tym: 1) pomiar kontrolny 5 % (90) punktów, 2) sprawdzenie stabilizacji 5% (90) punktów osnowy max. w dwóch iteracjach,

Projekt dofinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia-Mazury 2014-2020

2.4.4. w zakresie modernizacji ewidencji gruntów i budynków dotyczącej założenia ewidencji budynkowej i lokalowej gmina Godkowo w szczególności:

2.4.4.1. kontrola techniczna - kontrola technologii pomiarowych zastosowanych przez wykonawcę prac geodezyjnych oraz poprawności wykorzystania udostępnionych z bazy materiałów,

2.4.4.2. kontrola terenowa 15 % obiektów - kontrola 489 budynków w tym 163 budynków poprzez pomiar kontrolny 2 rogów budynku, 163 budynków poprzez sprawdzenie ujęcia przez wykonawcę w opracowaniu obiektów związanych z budynkiem (np.. schody, rampy), 82 budynków poprzez kontrolę atrybutów budynków i 81 budynków poprzez kontrolę zasięgu użytku związanego z budynkiem - max. 2 iteracje. Wybór obiektów w uzgodnieniu z Zamawiającym,

2.4.5. w zakresie modernizacji ewidencji gruntów i budynków dotyczącej dostosowania do aktualnych przepisów istniejącej bazy EGiB w 7 jednostkach ewidencyjnych poprzez ujawnienia w bazie obiektów związanych z budynkami w szczególności:

2.4.5.1. kontrola techniczna - kontrola technologii pozyskania danych zastosowana przez wykonawcę prac geodezyjnych,

2.4.5.2. kontrola wykorzystania danych - sprawdzenie poprawności i kompletności wykorzystania udostępnionych z zasobu materiałów,

2.4.5.3. kontrola terenowa 10 % opracowania - kontrola 414 budynków pod względem ujęcia przez wykonawcę prac geodezyjnych w opracowaniu elementów związanych z budynkami w tym kontrola 207 „budynków" poprzez pomiar terenowy (kontrola czołówek) oraz kontrola 207 budynków poprzez sprawdzenie ujęcia obiektów związanych z budynkiem w opracowaniu geodezyjnym - max. dwie iteracje 2 iteracje. Wybór obiektów w uzgodnieniu z Zamawiającym,

2.4.6. w zakresie aktualizacji ewidencji gruntów i budynków dotyczącej dostosowania błędnych oznaczeń użytków gruntowych do zgodności z przepisami w szczególności:

2.4.6.1. Kontrola techniczna oznaczeń niezgodnych z przepisami na powierzchni powiatu – ok. 131 650 ha - 2 iteracje ,

2.4.7. w zakresie utworzenie bazy GESUT w szczególności:

2.4.7.1. Kontrola techniczna 10 % opracowania (330 ha) – max. 2 iteracje obszaru uzgodnionego z Zamawiającym,

2.4.8. w zakresie utworzenia bazy BDOT 500 w szczególności:

2.4.8.1. Kontrola techniczna 10 % opracowania (330 ha) – max. 2 iteracje obszaru uzgodnionego z Zamawiającym ,

2.5. kontrola postępu prac oraz raportowanie poszczególnych procesów Projektu i występujących zagrożeń jego terminowej realizacji min. 2 razy w miesiącu. W przypadku wystąpienia zagrożeń w terminowej realizacji Projektu informowanie Zamawiającego o konieczności aktualizacji harmonogramu rzeczowo-finansowego projektu w terminie max. 2 dni od powzięcia informacji w tym zakresie,

2.6. udział w etapowych odbiorach prac (w przypadku ich wystąpienia) oraz w odbiorze końcowym prac objętych projektem wraz z uczestniczeniem w kontroli technicznej powstałej dokumentacji geodezyjno-kartograficznej podlegającej włączeniu do powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (wraz ze sporządzeniem protokołów odbioru prac) dotyczących:

2.6.1. skanowania i digitalizacji dokumentów

2.6.2. opracowania osnowy wysokościowej dla całego powiatu

2.6.3. inwentaryzacji i założenia osnowy poziomej

2.6.4. modernizacji ewidencji gruntów i budynków w zakresie:

2.6.4.1. założenia ewidencji budynkowej i lokalowej w gminie Godkowo

Projekt dofinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia-Mazury 2014-2020

2.6.4.2. dostosowania do aktualnych przepisów istniejącej bazy EGiB w 7 jednostkach ewidencyjnych poprzez ujawnienie w bazie obiektów związanych z budynkami

2.6.5. aktualizacji ewidencji gruntów i budynków dotyczącej dostosowania błędnych oznaczeń użytków gruntowych do zgodności z przepisami

2.6.6. utworzenia bazy GESUT

2.6.7. utworzenia bazy BDOT 500

2.7. kontrola wyposażania (kontrola zakupionego sprzętu informatycznego) pod kątem zgodności ze specyfikacją SIWZ,

2.8. udział w odbiorach prac związanych z e-usługami.

2.9. udział w naradach koordynacyjnych organizowanych przez Zamawiającego według potrzeb nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu (w siedzibie zamawiającego).

2.10. pisemne opiniowanie wniosków wykonawców Projektu – dostawców produktów oraz usług, dotyczących zmian w przebiegu oraz w sposobie realizacji poszczególnych zamówień w stosunku do zawartej umowy, przedkładanie ich do akceptacji Zamawiającego, a następnie sporządzanie projektów aneksów do tych umów,

2.11. sprawdzanie, przegląd i opiniowanie opracowanych przez Podmioty wyłonione do realizacji Projektu instrukcji, dokumentacji eksploatacyjnych i poeksploatacyjnych,

2.12. nadzór i kontrola realizacji zadań, w tym w szczególności zadań związanych z dostawą produktów i usług geodezyjnych i informatycznych, włącznie z weryfikacją czynności instalacji oraz konfiguracji wdrażanych 20 e-usług publicznych A2B i A2C, a także sprzętu i oprogramowania.

2.13. nadzór nad usuwaniem wad przez wykonawcę/wykonawców

2.14. zapewnienie doradztwa technicznego i technologicznego w związku z realizowanym Projektem

3. Inżynier Kontraktu zobowiązuje się do prawidłowej realizacji Projektu pod względem merytorycznym, zgodnie z zasadami i wytycznymi Zamawiającego ujętymi w zapytaniu cenowym, umowie o dofinansowanie wraz z załącznikami, wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami oraz innymi dokumentami bezpośrednio związanymi z przedmiotem zamówienia wskazanymi przez Zamawiającego i obowiązującymi przepisami prawa wspólnotowego.

Terminy

§ 4

1. Wykonawca realizować będzie umowę od daty jej podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę, do daty zakończenia.
2. Datą zakończenia jest data zatwierdzenia przez Zamawiającego Raportu Końcowego z wykonania usług w ramach niniejszej umowy.
3. W okresie obowiązywania umowy opisanym w ust.1 Zamawiający przewiduje następujący harmonogram świadczenia usług przez Wykonawcę:
   1) Planowany termin zakończenia Projektu – do **31 grudnia 2018r.**
   2) Planowany termin zakończenia obowiązków Inżyniera Kontraktu – **31 grudnia 2018 r.**
   3) **Termin kontroli przekazanych materiałów (łącznie z kontrolą terenową) – do 10 dni roboczych od daty przekazania materiałów przez podmioty realizujące Projekt.**
4. W przypadku wydłużenia czasu trwania usług, terminy i okres wykonywania usług Wykonawcy może ulec przedłużeniu. W takim przypadku w zakresie terminów i wynagrodzenia zastosowanie będą miały postanowienia § 15.

Wykonawca - Oświadczenia

§ 5

1. Wykonawca, po zapoznaniu się z sytuacją faktyczną, w tym w szczególności z aktualnym stanem, zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania umowy i będzie w stanie należycie wykonać usługi na warunkach określonych w umowie.

Projekt dofinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia-Mazury 2014-2020

2. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na kwotę minimum 1 000 000 zł (słownie: jeden milion złotych 00/100 gr.) i że będzie ono kontynuowane co najmniej do daty zakończenia projektu.

§ 6

Wykonawca zobowiązany jest do:

1) przestrzegania w toku wykonywania przedmiotu umowy należytej staranności jakiej można oczekiwać od profesjonalisty działającego na rynku w zakresie wykonywania nadzoru, najlepszej wiedzy technicznej, wymagań dotyczących stosowania rozwiązań informatycznych, wyrobów i urządzeń, z SIWZ.
2) nadzorowania i potwierdzania przestrzegania przez podmioty realizujące powierzone prace, wymogów jakości stawianych w Kontrakcie/ach, a w czasie całego procesu realizacji Projektu Wykonawca będzie przestrzegał oraz zapobiegał nie stosowaniu regulacji prawnych wynikających w szczególności z prawa cywilnego, z przepisów z zakresu geodezji i kartografii, zamówień publicznych, umowy o dofinansowanie.
   Uzyskania akceptacji Zamawiającego projektów wszelkich dokumentów związanych z realizacją umowy.

Personel

§ 7

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy osobiście lub pracą osób posiadających odpowiednie kwalifikacje i spełniających wymagania określone stosownymi przepisami prawa. Kwalifikacje te muszą być udokumentowane. [Personel Wykonawcy]
2. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za dobór swojego Personelu oraz za ich odpowiednią liczbę, za ich kwalifikacje, umiejętności, uprawnienia i doświadczenie w odpowiednich branżach.
3. Osoby z ramienia Wykonawcy odpowiedzialne za realizację umowy to:
   1) ..... - .....,
   2) ..... – .....
   3) ..... – .....
4. Każde proponowane zastąpienie osoby opisane powyżej możliwe będzie jedynie wtedy, kiedy odnośne kwalifikacje i doświadczenie proponowanej osoby, będą takie same lub wyższe niż osoby zastępowanej oraz zgodne ze złożoną ofertą.
5. Podczas nieobecności którejkolwiek osoby wymienionej w ust. 3 wynikającej z okresu urlopowego lub choroby, Wykonawca ma zapewnić zastępstwo krótkoterminowe, na cały okres założonej pracy danej osoby dla uniknięcia opóźnień w realizacji usług.
6. O zaaprobowanie zmiany osób, o których mowa w ust. 3, w przypadkach opisanych w ust. 4 i 5, Wykonawca zobowiązany jest pisemnie zwrócić się do Zamawiającego w terminie co najmniej 7 dni roboczych przed planowaną zmianą. Zamawiający podejmie decyzję w tej sprawie w ciągu 5 dni od otrzymania stosownego wniosku.

Obowiązki Zamawiającego

§ 8

Zamawiający zobowiązuje się do:

1) przekazania Inżynierowi Kontraktu jednego kompletu dokumentacji projektu, (1kpl. w wersji elektronicznej na CD/DVD),
2) desygnowania swego przedstawiciela do udziału w naradach koordynacyjnych,
3) stałej współpracy z Wykonawcą w zakresie, w jakim będzie wymagała tego realizacja przedmiotu umowy, przy czym do Inżyniera Kontraktu należeć będzie określenie tych sfer, kiedy takie współdziałanie będzie konieczne,
4) zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z § 9 niniejszej umowy.

Wynagrodzenie oraz zasady płatności

§ 9

1. Strony ustalają, że obwiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzenie ryczałtowe brutto, które wynosi ..... zł (słownie: ..... złotych)..
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w czterech ratach oraz w następujących okresach i wysokościach:

Projekt dofinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia-Mazury 2014-2020

a) nie wcześniej niż 30 kwietnia 2018 r. pierwsza rata w wysokości 10% wynagrodzenia tj. kwota ..... zł brutto .
b) nie wcześniej niż 30 czerwca 2018 r. druga rata w wysokości 15 % wynagrodzenia tj. kwota ..... zł brutto
c) nie wcześniej niż 30 września 2018 r. trzecia rata w wysokości 30 % wynagrodzenia. tj. kwota ..... zł brutto
d) nie wcześniej niż 15 grudnia 2018 r. czwarta rata w wysokości 45 % wynagrodzenia tj. kwota ..... zł brutto

3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszystkie niezbędnie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy wprost lub pośrednio określone niniejszą umową, w tym między innymi:
   a. wszelkie opłaty i podatki naliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
   b. ryzyko związane z okolicznościami, których nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy, immanentnie związane z faktem prowadzenia działalności gospodarczej;
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia wynikającego z faktur, w terminie 14 dni, licząc od daty doręczenia Zamawiającemu.
5. Wykonawca wystawi i dostarczy Zamawiającemu faktury w czasie umożliwiającym Zamawiającemu zachowanie terminów określonych w ustępie 2 i 4 niniejszego paragrafu, w następujący sposób:
   Nabywca:
   Powiat Elbląski
   ul. Saperów 14A
   82-300 Elbląg
   Nr NIP 578-305-55-79

   Odbiorca faktury:
   Starostwo Powiatowe w Elblągu
   ul. Saperów 14A
   82-300 Elbląg

6. Płatność nastąpi po uprzednim sprawdzeniu faktur pod względem merytorycznym i rachunkowym
7. Za datę zapłaty strony przyjmują datę złożenia polecenia w banku prowadzącym rachunek Zamawiającego. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszej umowy, dokonywane będą w PLN. na rachunek bankowy Wykonawcy:
   Bank: .....
   Nr rachunku: .....
8. Faktury i dokumentacja dotycząca płatności będzie sporządzana przez Wykonawcę w języku polskim
9. Dane Zamawiającego do wystawiania faktur:

Kary umowne
§ 10

1. Poza sytuacjami przewidzianymi w innych uregulowaniach umowy przewiduje się następujące kary umowne.
   a) w przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu któregokolwiek z obowiązków wynikających z umowy, Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy zapłacenia kary umownej w wysokości 500 zł [pięćset złotych] brutto, za każdy dzień opóźnienia.
   b) za odstąpienie od umowy z przyczyn, które wystąpiły po stronie Wykonawcy, Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy zapłacenia kary umownej w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto opisanego w § 9 ust.1.
   c) za rozwiązanie umowy z przyczyn, które wystąpiły po stronie Wykonawcy, Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy zapłacenia kary umownej w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto opisanego w § 9 ust 1.
   d) Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy zapłacenia kary umownej w wysokości 1000 zł brutto za nieusprawiedliwioną nieobecność Wykonawcy na naradzie koordynacyjnej.

Projekt dofinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia-Mazury 2014-2020

2. Naliczone Wykonawcy kary umowne, o których mowa w lit a, b zostaną zapłacone w terminie 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy naliczenia kar umownych i mogą być potrącane z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, z dowolnej przysługującej Wykonawcy transzy płatności.
3. W przypadku, gdy wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1, wyniesie więcej niż równowartość 15% wynagrodzenia (wraz z podatkiem VAT), wskazanego w § 9 ust.1, Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.
4. Przed naliczeniem kary o której mowa w ust. 1, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia w terminie 2 dni pisemnych wyjaśnień.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kar umownych.

Rozwiązanie umowy i odstąpienie od umowy

§ 11

Zamawiający może odstąpić od umowy:

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Niezależnie od sytuacji określonych w ust.1 Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od niniejszej umowy w sytuacji odstąpienia od umów z podmiotami wyłonionymi do realizacji Projektu. W tej sytuacji Zamawiający może wykonać prawo odstąpienia w terminie do 60 dni od daty odstąpienia od umów z podmiotami wyłonionymi do realizacji Projektu.

§ 12

Poza sytuacją opisaną w § 11 ust.1, Zamawiający i Wykonawca może rozwiązać umowę, jednostronnie poprzez jej wypowiedzenie wynoszące 30 dni z ważnych przyczyn, za które uważa się naruszenie w sposób podstawowy i/lub powtarzający się postanowień umowy przez drugą Stronę, jak na przykład:

a) Wykonawca popada w stan likwidacji,
b) Wykonawca wstrzymuje wykonanie usług na czas co najmniej 7 dni,
c) Wykonawca nie przestrzega terminów zakreślonych dla realizacji przez niego zobowiązań umownych mimo jednokrotnego wezwania

§ 13

1. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu w terminie nie późniejszym niż 7 dni od odstąpienia od umowy lub otrzymania oświadczenia o jej wypowiedzeniu, inwentaryzacji nadzorowanych i wykonanych do dnia odstąpienia usług wg stanu na dzień odstąpienia lub do dnia wypowiedzenia umowy, potwierdzonej przez Zamawiającego.
2. Na podstawie dokonanej inwentaryzacji Zamawiający wystawi oświadczenie obejmujące wartość wykonanych usług składających się na przedmiot umowy, stanowiącą podstawę do ustalenia rozliczenia między Stronami.
3. Niewykonanie przez Wykonawcę obowiązku opisanego w ust. 1 w terminie w nim zakreślonym, upoważnia Zamawiającego do sporządzenia inwentaryzacji we własnym zakresie, która będzie wiążąca dla Stron dla potrzeb ustalenia rozliczenia między nimi.

Siła wyższa

§ 14

1. 1. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Zamawiającego o fakcie wystąpienia siły wyższej, udowodnić te okoliczności poprzez przedstawienie dokumentacji potwierdzającej wystąpienie zdarzeń mających cechy siły wyższej oraz wskazać zakres i wpływ, jaki zdarzenie miało na przebieg realizacji przedmiotu umowy.
2. Każda ze Stron będzie przez cały czas czyniła wszelkie rozsądne starania, aby zminimalizować jakiekolwiek, będące wynikiem Siły Wyższej, opóźnienie w wykonaniu umowy.
3. Strona da powiadomienie drugiej Stronie, kiedy przestanie być pod wpływem Siły Wyższej.

Projekt dofinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia-Mazury 2014-2020

Zmiany treści umowy

§ 15

1. Zmiana istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, jest dopuszczalna w szczególnie uzasadnionych przypadkach, jedynie w sytuacjach i na zasadach wskazanych poniżej.
2. Zmiana może obejmować następujące postanowienia umowy:
   a) Terminy, w następujących przypadkach:
      1. wydłużenie procedur udzielania zamówień publicznych na usługi/dostawy dla Projektu,
      2. podpisanie aneksu z Wykonawcą Kontraktu/ów przedłużającego termin wykonania Kontraktu,
      3. podpisanie aneksu do umowy o dofinansowanie ww. Projektu z Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia-Mazury 2014-2020, zmieniającego zasady i terminy jego realizacji,
      4. z powodu nie przewidzianego braku płynności finansowej u Zamawiającego,
      5. wystąpienia siły wyższej

   b) Wynagrodzenie, płatności w zakresie:
      1. stawki podatku od towarów i usług [VAT], jeżeli jest ona wynikiem, zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawnych, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego, w tym zmiany urzędowej stawki podatku od towarów i usług [VAT],
      2. w przypadku wydłużenia okresu realizacji usługi poza termin określony w § 4, (z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy) - Wykonawcy przysługiwać będzie dodatkowe wynagrodzenie na podstawie aneksu do umowy w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 za każdy miesiąc wydłużenia okresu realizacji usługi

   c) Zmiana kluczowego personelu wykonawcy,
3. Dane numeru rachunku bankowego. Zmiany mogą być wprowadzone jedną z następujących metod:
   1) Wykonawca może zaproponować zmianę, przez złożenie pisemnej propozycji zmian, które zdaniem Wykonawcy w razie przyjęcia pozwolą skrócić okres realizacji umowy lub obniżą koszty realizacji umowy lub w inny sposób będą korzystne dla Zamawiającego.
   2) Zamawiający może przedłożyć propozycję zmian, jeżeli ich wprowadzenie jest konieczne dla prawidłowej realizacji Przedsięwzięcia - także takie, które w razie przyjęcia pozwolą skrócić okres realizacji umowy - obniżą koszty realizacji umowy, w inny sposób będą korzystne dla Zamawiającego lub jeżeli konieczności ich wprowadzenia wynika ze zmiany prawa powszechnie obowiązującego na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej np. prawa podatkowego, decyzji krajowych lub zagranicznych instytucji zarządzających i monitorujących realizację Przedsięwzięcia, lub ze zmiany okoliczności, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. Każda ze stron przedkładając drugiej stronie propozycję zmian spełniającą wymogi określone w ust 2 wraz z tą propozycją przedłoży:
   1) opis proponowanych zmian,
   2) propozycję dotyczącą jakichkolwiek koniecznych modyfikacji w harmonogramie świadczenia usług i szacunek w jaki sposób zakładane zmiany wpłyną na termin realizacji przedmiotu umowy, oraz
   3) szacunki dotyczące wpływu zmian na wynagrodzenie należne Wykonawcy
   4) uzasadnienie.
5. Każda zmiana do umowy wymaga dla swojej ważności formy pisemnej i musi być dokonana poprzez sporządzenie zmiany do umowy – Aneksu, pod rygorem nieważności. Nie stanowi zmiany umowy, w rozumieniu art. 144 ustawy z dn. 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.) zmiana danych adresowych oraz zmiany osób reprezentujących Strony wskazanych w dziale Przepływ informacji.

Przepływ informacji

§ 16

1. Każde polecenie, zawiadomienie, zgoda, decyzja, zatwierdzenie lub zaświadczenie Zamawiającego wobec Wykonawcy i Wykonawcy wobec Zamawiającego będzie dokonywane w formie pisemnej
2. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą oraz nadzorowania wykonania Umowy w imieniu Zamawiającego jest Piotr Kubicki – Geodeta Powiatowy, a w przypadku jego nieobecności Zofia Puzyrewska – Główny specjalista w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Elblągu. Korespondencja w ramach niniejszej umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie

Projekt dofinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia-Mazury 2014-2020

sporządzana w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencja winna zostać opatrzona tytułem i numerem umowy oraz przekazywana , drogą elektroniczną, osobiście lub za pośrednictwem podmiotu świadczącego usługi pocztowe, na adresy wymienione poniżej

Dla Zamawiającego:
Nazwisko: .....
Adres: .....
Telefon: .....
Fax.: .....
e-mail: .....

Dla Wykonawcy:
Nazwisko: .....
Adres: .....
Telefon: .....
Fax.: .....
e-mail: .....

Postanowienia końcowe
§ 17

1. Do umowy niniejszej stosuje się prawo obowiązujące w Rzeczpospolitej Polskiej, w tym: Kodeksu cywilnego - zwłaszcza dotyczące odpłatnego wykonywani usług - oraz inne obowiązujące przepisy, w szczególności z zakresu geodezji i kartografii.
2. Ilekroć w niniejszej umowie zostają przywołane przepisy konkretnych ustaw, rozporządzeń lub innych aktów, należy przez nie rozumieć również akty zmieniające je bądź wydane w ich miejsce.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego - forma pisemna pod rygorem nieważności - przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
4. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**

Kontrasygnata Skarbnika Powiatu: